

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

Муниципальный орган
«Управление образования городского округа Краснотурьинск»

П Р И К А З

по муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению
«Детский сад № 27»

01.02.2024

№ 53/1– ОД

О проведении самообследования в МА ДОУ № 27 по итогам 2023 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией, приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу в составе 3 человек для проведения самообследования и подготовки отчета о самообследовании за 2023 го (приложение 1).
2. Утвердить план-график проведения самообследования за 2023 год (приложение 2).
3. Провести самообследование согласно плану-графику.
4. Рассмотреть проект отчета о результатах самообследования за 2023 го на заседании педагогического совета в срок до 16.04.2024 г.
5. Ответственному за ведение официального сайта дошкольного учреждения Даннишкиной Н.Н., разместить отчет о результатах самообследования за 2023 год на официальном сайте МА ДОУ № 27 в срок до 20.04.2024 г.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МА ДОУ № 27



О.В. Севрюкова

С приказом ознакомлены:
Н.Н. Даннишкина
К.В. Шамова
А.К. Ветрова

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ
по самообследованию за 2023 год

Председатель рабочей группы: Старший воспитатель Данишкина Н.Н.

Члены рабочей группы: Воспитатель Тамоян К.В.
Секретарь Трушкина М.А.

ПЛАН-ГРАФИК
проведения самообследования за 2023 год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1.	Совещание при заведующем по вопросам процедуры самообследования: - определить состав комиссии; - распределить обязанности между председателем и членами комиссии; - формы и сроки исполнения процедур; - определить содержание отчета; обсудить особенности за 2023 год; - сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования.	до 22.03.2024	Заведующий
2.	Издать приказ о проведении самообследования по итогам 2023 года	до 05.02.2024	Заведующий
3.	Обучить членов комиссии по подготовке отчета о самообследовании	до 16.02.2024	Старший воспитатель
4	Определить разделы аналитической части отчета о самообследовании за 2023 год с наибольшим количеством особенностей	15.03.2024	Председатель рабочей группы, члены группы
5.	Председатель рабочей группы, члены группы	16.02.2024-20.03.2024	Председатель рабочей группы, члены группы
6.	Выявить показатели статистической части отчета о самообследовании, которые невозможно рассмотреть	15.03.2024	Председатель рабочей группы, члены группы
7.	Собрать и обработать информацию для анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2023 года, подлежащей самообследованию согласно приложению 1. Основание: приказ Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	01.02.2024-15.03.2024	Председатель рабочей группы, члены группы
Обобщить полученные результаты и сформировать на их основе отчет о самообследовании			
8.	Обобщить полученные результаты по аналитической части отчета о самообследовании	18.03.2024-05.04.2024	Председатель рабочей группы, члены группы

9.	Обобщить полученные результаты по статистической части отчета о самообследовании	18.03.2024-05.04.2024	Председатель рабочей группы, члены группы
10.	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	04.04.2024	Председатель рабочей группы, члены группы
11.	Подготовить и обсудить выводы по актуальным направлениям	12.04.2024	Заведующий, председатель рабочей группы
12.	Подготовить отчет о самообследовании	09.04.2024-10.04.2024	Заведующий, председатель рабочей группы
<i>Рассмотреть и опубликовать отчет о самообследовании</i>			
13.	Рассмотреть отчет о самообследовании на заседании педагогического совета	15.04.2024	Заведующий, старший воспитатель
14.	Рассмотреть отчет о самообследовании на заседании родительского комитета	до 15.04.2024	Заведующий, председатель рабочей группы, родительский комитет
15.	Утвердить отчет о самообследовании у заведующего	16.04.2024	Заведующий
16.	Направить отчет о самообследовании учредителю	16.04.2024	Секретарь
17.	Разместить отчет о самообследовании на сайте детского сада	18.04.2024	Ответственный за сайт

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 24796901158842737022784036765956054387186855860

Владелец Севрюкова Оксана Владимировна

Действителен с 15.05.2023 по 14.05.2024